

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ФГБУН Института экологии растений и  
животных УрО РАН

д.б.н.

М.Г. Головатин

«28» марта 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ**

по проведению вступительных испытаний и итоговых (промежуточных) экзаменов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, организуемых Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтотом экологии растений и животных Уральского отделения Российской академии наук

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и состав, полномочия и функции, организацию работы экзаменационных комиссий Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экологии растений и животных Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт) по проведению вступительных испытаний и итоговых (промежуточных) экзаменов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Экзаменационная комиссия формируется для организации и проведения вступительных и итоговых (промежуточных) экзаменов под председательством заместителя директора по научной работе и утверждается приказом директора Института.

1.3. Экзаменационная комиссия формируется отдельно по каждому предмету, включенному в перечень вступительных и итоговых экзаменов.

Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные испытания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования:

специальную дисциплину;

иностраный язык.

Перечень итоговых (промежуточных) экзаменов формируется в соответствии с научными специальностями, включенными в номенклатуру, по которым будет осуществляться защита диссертации.

1.4. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Институт;
- выполнение установленного порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих и обучающихся;
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ послевузовского образования.

1.5. Вступительные испытания и итоговые (промежуточные) экзамены по специальности (в соответствии с направлением подготовки) проводятся Институтом самостоятельно.

1.6. Для проведения вступительных испытаний по иностранному языку и кандидатских экзаменов по философии (истории и философии науки) и иностранному языку привлекаются сотрудники других организаций – Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии и права Уральского отделения Российской академии (далее – ИФиП УрО РАН) и преподаватели ВУЗов.

## **2. Состав экзаменационной комиссии**

2.1. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных сотрудников Института, участвующих в приеме вступительных испытаний и итоговых (промежуточных) экзаменов..

2.2. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Председателем является заместитель директора по научной работе Института.

2.3. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Института.

2.4. В состав экзаменационной комиссии по приему экзамена по философии или истории и философии науки должны входить не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5. В состав экзаменационной комиссии по приему экзамена по иностранному языку должны входить не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и свободно владеющий этим иностранным языком.

2.6. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

### **3. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии**

3.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных экзаменов.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения экзамена;
- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

### **4. Организация работы экзаменационной комиссии**

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует заведующий аспирантурой Института при участии председателя экзаменационной комиссии.

4.2. Комиссия правомочна принимать экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

4.3. Экзаменационные комиссии по приему вступительных экзаменов выявляют степень подготовленности поступающих в аспирантуру логически мыслить, верно формулировать теоретические основы сдаваемых дисциплин в рамках вузовской подготовки.

4.4. Экзаменационные комиссии по приему итоговых экзаменов должны определить степень освоения образовательной программы по каждой дисциплине, умение аспирантов грамотно и полно изложить теоретические и методологические основы, проводить анализ изученных дисциплин, самостоятельно делать выводы.

4.5. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются:

- код и наименование направления подготовки, по которой сдавались экзамены;
- шифр и наименование научной специальности,
- оценка уровня знаний экзаменуемого;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.6. Протокол приема экзамена заполняется на каждого экзаменуемого. В него вносятся данные о вопросах билета и вопросах, заданных экзаменуемому.

4.7. Протокол приема экзамена подписывается всеми членами комиссии.

4.8. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором хранятся в Институте.

## **5. Проведение испытаний**

5.1. Вступительные и итоговые (промежуточные) испытания проводятся очно как в устной, так и в письменной форме с сочетанием указанных форм по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих.

5.2. Материалы испытаний (экзаменационные задания и т.п.) составляются в соответствии с программами кандидатского/вступительного экзамена и рабочими программами по соответствующим дисциплинам. Материалы хранятся у заведующего аспирантурой Института. С образовательными программами, перечнями вопросов по вступительному/итоговому экзамену по философии (истории и философии науки), иностранному языку и специальности поступающие имеют право ознакомиться на сайте Института.

5.3. Расписание вступительных/кандидатских экзаменов составляется два раза в год и утверждается председателем приемной и экзаменационной комиссий.

5.4. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные/кандидатские экзамены, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

5.5. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается (за исключением ассистентов, оказывающих гражданам с ограниченными возможностями необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей).

5.6. Продолжительность вступительных и итоговых (промежуточных) экзаменов устанавливается в соответствии с правилами проведения по каждому предмету, но не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.

5.7. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительной», «неудовлетворительно».

5.8. Оценки, выставленные экзаменационной комиссией, проставляются в протоколе, в котором также указывается вид экзамена (итоговый, промежуточный или вступительный), название дисциплины, перечень вопросов, тема реферата (для итогового экзамена).

5.9. Ознакомление с результатами сдачи экзаменов проводится в этот же день.

5.10. В случае несогласия с выставленной оценкой сдающий экзамен вправе подать апелляцию. Председатель и/или члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций.